

PHOTO

 **FICHE INTERNAT**

 **ANNEE SCOLAIRE ......../........**

***Pièces à fournir pour valider l’inscription au foyer :***

* *Fiche internat*
* *Fiche d’inscription de l’établissement scolaire*
* *Attestation d’assurance scolaire pour l’année entière*
* *Photocopie de la carte CPS*
* *Autorisation pour percevoir les allocations familiales*

|  |
| --- |
| **ELEVE** |
| NOM : ………………………………………………………………………………………. SexePRENOM(S) : ……………………………………………………………………………… 🞏 M 🞏 FNé(e) le : ................................... …….. à : ……………..................................Boursier(e) 🞏 Oui 🞏non INE : ..........................................…….. N°DN (CPS) : ……………................Classe AN-1 : ..................................... Classe AN-2 : …………….................Adresse géographique : ………………………………………………………………………..................................Adresse postale : ..………………………………………………………………………..........................................Téléphone fixe domicile : ................................... Téléphone portable : ...................................Email : .....................................……………................. |
| **REPRESENTANT LEGAL 1** | **REPRESENTANT LEGAL 2** |
| NOM : ……………..………………………………………PRENOM : ……………………………………………….🞏 Mère 🞏 Père 🞏 Autre (préciser) ………………..ADRESSE GEOGRAPHIQUE : ………………………………………………………………………….….………………………………COMMUNE : …………………………………….……….TELEPHONE : Domicile ………………………………..Portable : ……………………………..…………….…….Professionnel : ………………………………………..….EMAIL : …………………………...................................SITUATION PROFESSIONNELLE🞏 Emploi🞏 Sans emploi 🞏 Retraité 🞏 Autre …………………………………………………..PROFESSION ………………………………………..… | NOM : ……………..………………………………..........PRENOM : ………………………………………….........🞏 Mère 🞏 Père 🞏 Autre (préciser) ………….........ADRESSE GEOGRAPHIQUE : ………………………………………………………………………….….………………………………COMMUNE: …………………………………….….........TELEPHONE : Domicile ……………………….....……Portable : ………………………………………….....…..Professionnel : …………………….………………........EMAIL : ……………………..........................................SITUATION PROFESSIONNELLE🞏 Emploi🞏 Sans emploi 🞏 Retraité 🞏 Autre ………………………………………………......PROFESSION ……………………………………....….. |

|  |
| --- |
| **RESPONSABLE de l’élève durant le WEEK-END** |
| 🞏 Mère 🞏 Père 🞏 Autre (préciser) ………………..L’élève vit : chez ses parents son père sa mère son tuteur ou autre membre de la famille (précisez) : ....................................... son correspondant en foyer seul *dans ces deux cas, précisez l’adresse : ............................................................* |

|  |
| --- |
| **NOM et PRENOM du CORRESPONDANT** |
| NOM / PRENOM: ……………..……………………………………….................................................................... ADRESSE GEOGRAPHIQUE : ………………………………………………........................................................COMMUNE : …………………………………….……….TELEPHONE : Domicile ………………………………..Portable : ……………………………..…………….…….Professionnel : ………………………………………..….EMAIL : ………………………..............................................................................................................................SITUATION PROFESSIONNELLE🞏 Emploi🞏 Sans emploi 🞏 Retraité 🞏 Autre …………………………………………………..PROFESSION ………………………………………..… |

Attention, tout changement du correspondant doit obligatoirement faire l’objet d’un courrier adressé à la direction du foyer.

|  |
| --- |
| **SORTIES ACCOMPAGNEES** |
| J’autorise Je n’autorise pasMon enfant à participer aux sorties accompagnées et organisées dans le cadre de l’internat.*Signature du responsable* légal |

|  |
| --- |
| **TRANSPORT SCOLAIRE** |
| Prenez-vous le bus le vendredi ? oui nonAvez-vous fait une demande de transport pour le retour dans les îles ? oui non |